

# Factura Pequeño Contribuyente

EDITH, MONTEJO DÍAZ  
Nit Emisor: 45022739  
EDITH MONTEJO DIAZ  
COLONIA 29 DE DICIEMBRE 56 Zaragoza, CHIMALTENANGO

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN  
8C146B3B-42CA-4F7D-AFD3-2A350C40A241  
Serie: 8C146B3B Número de DTE: 1120554877  
Número de Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 31-ago-2020 21:48:16  
Fecha y hora de certificación: 04-ago-2020 21:48:16  
Moneda: GTQ

NIT Receptor: 3378519  
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

| #No             | B/S      | Cantida<br>d | Descripción  | P.<br>Unitario<br>con IVA<br>Q | Descuent<br>o (Q) | Total (Q) | Impuesto<br>s |
|-----------------|----------|--------------|--|--------------------------------|-------------------|-----------|---------------|
|                 | Servicio | 1            | Por servicios técnicos prestados en el Archivo General de Centro América de la Dirección de Patrimonio Documental y Bibliográfico de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, correspondiente al mes de julio de 2020 según contrato administrativo 4236-2020 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial 705-2020 | Q8,000.00                      | Q0.00             | Q8,000.00 |               |
| <b>Totales:</b> |          |              |  |                                |                   | Q8,000.00 |               |

Ocho mil quetzales exactos  
\* No genera derecho a crédito fiscal CANCELADO

### Datos del Certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Lic. Haroldo B. Zamora  
Jefe a.i.  
Archivo General de Centro América

Guatemala, 31 de Julio de 2020

Licenciado  
Eleuterio Cahuec del Valle  
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimado Licenciado Cahuec:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe mensual conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios técnicos No. 4236-2020**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial **Número 705-2020** correspondiente al mes de Julio de 2020 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura electrónica Serie: 8C146B3B y Número de DTE: 1120554877.

**Actividades Realizadas:**

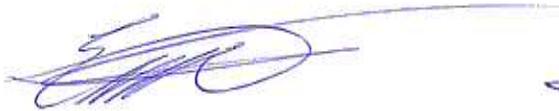
- 1) Brindar apoyo para el proceso de Acceso y Certificación, de acuerdo a las normas y procedimientos establecidos por el Archivo General de Centro América;
- 2) Apoyar en las actividades encomendadas en la búsqueda de documentación con cuidado y esmero, agotando todas las posibilidades en el Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional;
- 3) Apoyar en el proceso de búsqueda de documentación física o digital vaya apegado a la Ley de Acceso a la Información Pública, Decreto 57-2008;
- 4) Apoyar en la participación de reuniones técnicas en las que se le convoque;
- 5) Apoyar en búsquedas exhaustivas de información después de ser proporcionados los datos por parte de los usuarios;
- 6) Brindar apoyo a los investigadores externos en la utilización de las herramientas informáticas para realizar la búsqueda de la información digitalizada;

- 7) Apoyar con el cumplimiento de las normativas establecidas para la correcta certificación de documentos por parte del Jefe (a) del Archivo General de Centro América;
- 8) Apoyar en la atención de visitas culturales guiadas a usuarios externos;
- 9) Otras actividades relacionadas a los servicios a prestar.

#### **Resultados Obtenidos:**

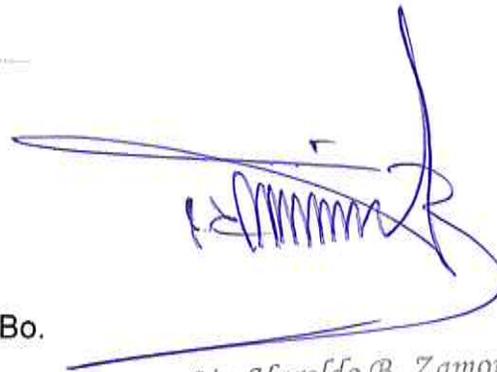
1. Se apoyó en la reunión de bienvenida con el personal que prestara servicios técnicos con autoridades del Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional y el Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural Licenciado Eleuterio Cahuec del Valle;
2. Se apoyó en reunión técnica con el encargado responsable de la Coordinación Operativa sobre el Área de Atención al Usuario y Búsqueda para la organización y avances que se realizaran en el Fondo Documental del Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional;
3. Se apoyó en inducción sobre los Procesos de Búsqueda de Información física y digital al personal con las herramientas de TotalImage, Base Maestra y Bases de Datos, y las funciones del Área de Atención al Usuario en el Fondo Documental al Antiguo Archivo Histórico de la Policía Nacional;
4. Se apoyó en la exportación de documentos de la Base Maestra;
5. Se apoyó en dar respuesta a solicitudes de información;
6. Se apoyó con el proceso de búsqueda de documentación digital en las Bases de Datos de Access, Base Maestra y TotalImage;
7. Se apoyó en la continuación de ingreso de información en formatos digitales de controles internos del Área de Atención al Usuario y Búsqueda, para una eficaz y eficiente ejecución de los procesos;
8. Se apoyó en la actualización y creación de fichas cualitativas de los documentos de acuerdo al cuadro de clasificación vigente en los fondos documentales de las solicitudes de información;
9. Se apoyó en la reunión con responsable del Área de Atención al Usuario y Búsqueda para la organización de funciones y actividades;

10. Se apoyó con la sistematización de información en la Base Maestra de las solicitudes de información;
11. Se apoyó con el proceso de búsqueda de documentación física en la localización e identificación de Unidades de Instalación de los Documentos Sin Clasificar (DSC), que se encuentran pendiente de procesos archivísticos, en los locales 7, 8 16, para dar respuesta a requerimientos y solicitudes de Información para el Acceso, solicitadas al FDaAHPN;
12. Se apoyó en la elaboración de Bitácoras del proceso de búsqueda de documentación tanto físico como digital y localización de documentos en fondos documentales y en proceso de clasificación del acervo documental.



Edith Montejo Díaz

Vo. Bo.



*Lic. Haroldo B. Zamora*  
Jefe a.i.  
Archivo General de Centro América